|  |  |
| --- | --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»** |  |
| Начальник департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Романов |  |

**Документация**

**ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕВОЗОК АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДА ТВЕРИ №33 К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово»**

**Организатор конкурса: Администрация города Твери** в лице

Департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери.

Подготовлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клюев П.А. – главный специалист отдела аналитики и правового сопровождения МКУ «Центр организации торгов».

**г. Тверь,**

**2018**

**ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ**

Администрация города Твери в лице Департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери настоящим приглашает претендентов к участию в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок.

**Раздел I. Общие положения**

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №220-ФЗ), Уставом города Твери, постановлением Администрации города Твери от 14 апреля 2016 № 635 «Об утверждении Положения о порядке проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и признании утратившими силу постановлений администрации города Твери» и иными нормативными правовыми актами в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

1.2. Настоящая конкурсная документация определяет порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Твери, а также по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Тверской области, в отношении которых органы местного самоуправления города Твери наделены отдельными государственными полномочиями (далее - открытый конкурс).

1.3. Открытый конкурс проводится в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозок пассажиров и багажа, является способом организации транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и качественных регулярных перевозках по нерегулируемым тарифам.

1.4. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Твери, а также межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в Тверской области, в отношении которых органы местного самоуправления городского округа город Тверь наделены отдельными государственными полномочиями (далее - свидетельство).

1.5. Открытый конкурс проводится по лотам.

Лот формируется по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок или межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, в отношении которого органы местного самоуправления городского округа город Тверь наделены отдельными государственными полномочиями (далее - маршрут), или нескольким маршрутам в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок города Твери или реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок в Тверской области (далее - реестры).

1.6. Организатором открытого конкурса выступает администрация города Твери в лице департамента дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери (далее - Департамент).

Формирование извещения и конкурсной документации, опубликование и размещение извещения о проведении открытого конкурса и иных документов, связанных с обеспечением его проведения, от имени организатора открытого конкурса осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр организации торгов» (далее - Учреждение).

Оценка и сопоставление заявок перевозчиков, допуск претендентов к участию в открытом конкурсе, признание победителем открытого конкурса, осмотр представленных победителем открытого конкурса транспортных средств для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок, проверка документов, подтверждающих наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, осуществляется городской конкурсной комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и процедуры определения перевозчика на право получения свидетельств об осуществлении перевозок и карт маршрута без проведения открытого конкурса (далее - городская конкурсная комиссия), полномочия и состав которой определяются правовым актом администрации города Твери.

1.7. Департамент в рамках представленных полномочий осуществляет следующие функции:

1.7.1. осуществляет подготовку и направление заявок на проведение открытого конкурса в Учреждение.

В состав заявки на проведение открытого конкурса включаются следующие сведения:

- о маршруте (маршрутах), соответствующие сведениям, содержащимся в реестре;

- о транспортных средствах, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту (маршрутам);

- о составе лотов открытого конкурса;

- о сроке начала выполнения участником открытого конкурса, признанным победителем, обязательства по осуществлению регулярных перевозок;

- о лице, по предложению которого установлен маршрут (в случае проведения открытого конкурса в отношении вновь установленного маршрута);

- о сроке подтверждения участником открытого конкурса наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, и представления их для осмотра городской конкурсной комиссией;

- о перечне документов, подтверждающих наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе;

- иные сведения по предмету открытого конкурса, необходимые для его проведения;

1.7.2. утверждает конкурсную документацию;

1.7.3. выдает свидетельство и карты маршрута регулярных перевозок (далее - карты маршрута) в соответствии с разделом X настоящей конкурсной документации.

1.8. Учреждение в рамках представленных полномочий осуществляет следующие функции:

1.8.1. на основании заявки на проведение открытого конкурса формирует извещение и конкурсную документацию, в том числе:

- определяет место предоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

- определяет дату и время окончания приема заявок на участие в открытом конкурсе;

- определяет дату и время заседаний городской конкурсной комиссии;

- определяет размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе;

1.8.2. осуществляет размещение информации и документов, подлежащих такому размещению в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящей конкурсной документации, на официальном сайте администрации города Твери в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: http://www.tver.ru (далее - официальный сайт);

1.8.3. уведомляет членов городской конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;

1.8.4. осуществляет подготовку протоколов, составленных в ходе проведения открытого конкурса, а также хранение протоколов, конкурсной документации и поданных заявок на участие в открытом конкурсе. Срок хранения указанных документов составляет 5 лет.

1.9. Претенденты на участие в открытом конкурсе (далее - претенденты) - юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, подавшие заявку на участие в открытом конкурсе.

1.10. Участники открытого конкурса - юридические лица, индивидуальные предприниматели или участники договора простого товарищества, допущенные городской конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе.

1.11. Победитель открытого конкурса - участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

**Раздел II. Порядок объявления открытого конкурса, предоставления конкурсной документации и разъяснений положений конкурсной документации**

2.1. Извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация размещаются Учреждением на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Департамента;

2) предмет открытого конкурса (порядковый номер маршрута; наименование маршрута в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту; наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту; наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту; протяженность маршрута; порядок посадки и высадки пассажиров; вид и характеристики транспортных средств, количество транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту; дата начала осуществления регулярных перевозок; время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте, интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт (расписание);

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;

5) дата начала и окончания, место и время приема заявок на участие в открытом конкурсе;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких конкурсных заявок и подведения итогов открытого конкурса;

7) сведения о лице, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок (в случае проведения открытого конкурса в отношении вновь установленного маршрута).

2.3. Учреждение обеспечивает размещение извещения и конкурсной документации на официальном сайте в срок, установленный пунктом 2.1 настоящей конкурсной документации.

2.4. Конкурсная документация размещается на официальном сайте для ознакомления без взимания платы. Конкурсная документация предоставляется Департаментом на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменном виде, в течение двух рабочих дней со дня его получения. Конкурсная документация предоставляется в печатной форме после внесения претендентом платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Департаментом и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса.

2.5. До размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса предоставление Департаментом претендентам конкурсной документации не допускается.

2.6. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию допускается не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения размещаются Учреждением на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования и (или) размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

2.7. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В день принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса принятое решение размещается на официальном сайте.

2.8. После размещения решения об отказе от проведения открытого конкурса Департамент возвращает заказным письмом с уведомлением невскрытый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному претендентом на конверте. В случае если адрес на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе не указан, Департамент вскрывает конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе и направляет заявку на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному в заявке на участие в открытом конкурсе.

2.9. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Департаменту запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Департамент обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Департамент не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены Учреждением на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

**Раздел III. Состав конкурсной документации**

3.1. Конкурсная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:

1) срок, на который выдается свидетельство;

2) требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса в соответствии с разделом IV настоящей конкурсной документации;

3) требования к содержанию и форме заявки на участие в открытом конкурсе в соответствии с пунктом 5.1 настоящей конкурсной документации;

4) порядок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

5) порядок и сроки предоставления Департаментом конкурсной документации участникам открытого конкурса, разъяснений положений конкурсной документации, а также внесения изменений в конкурсную документацию;

6) основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе, предусмотренные пунктом 8.4 настоящей конкурсной документации;

7) критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, по которым будет определяться победитель открытого конкурса;

8) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе;

9) сроки подтверждения участником открытого конкурса наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, и представления их для осмотра городской конкурсной комиссией;

10) перечень документов, подтверждающих наличие у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

11) порядок и сроки выдачи свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса.

**Раздел IV. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса**

4.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ.

4.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 и 6 пункта 4.1 настоящей конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

**Раздел V. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе**

5.1. Для участия в открытом конкурсе претенденты представляют заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме, в состав которой должны входить:

5.1.1. опись входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе документов, подписанной претендентом или его представителем;

5.1.2. заявление на участие в открытом конкурсе по форме приложения 1 к настоящей конкурсной документации с приложением следующих документов:

а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности, для объединений претендентов (товариществ) - договор простого товарищества, которым определено лицо, имеющее право действовать от имени товарищества, или доверенность, выданная остальными товарищами).

В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (для индивидуальных предпринимателей). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

б) копии лицензии (со всеми приложениями при их наличии) на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

в) декларации (заявления в произвольной форме) о непроведении ликвидации в отношении претендента на участие в открытом конкурсе - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом претендента на участие в открытом конкурсе - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

г) декларации (заявления в произвольной форме) об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

д) копии договора простого товарищества, срок действия которого должен быть не менее срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту (для участников договора простого товарищества);

е) копии учредительных документов претендента - для юридических лиц;

ж) конкурсного предложения по форме приложения 2 к настоящей конкурсной документации.

5.1.3. К конкурсному предложению прикладываются следующие сведения и документы:

а) сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, по форме согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации.

Для подтверждения количества транспортных средств претендент на участие в открытом конкурсе вправе представить документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту, соответствующих требованиям, указанным в реестре, в отношении которого (маршрута) выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту. Такими документами могут быть копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства или договора о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином законном праве).

В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества;

б) заверенные копии государственных или муниципальных контрактов либо копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок.

В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) сведения, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества.

5.2. В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г», «д» пункта 5.1.2 настоящей конкурсной документации, необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества.

5.3. Если претендент подает заявки на участие в открытом конкурсе на несколько лотов открытого конкурса, то по каждому заявленному лоту необходимо предоставление отдельной заявки на участие в открытом конкурсе и полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5.1 настоящей конкурсной документации.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

5.4. Документы, для которых настоящей конкурсной документации установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

5.5. Документы, указанные в пункте 5.1 настоящей конкурсной документации, должны быть оформлены следующим образом:

а) все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при наличии печати) и подписью претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;

б) сложены в последовательности, перечисленной в названном пункте, и иметь сквозную нумерацию;

в) запечатаны в отдельный конверт.

Запечатанный конверт представляется претендентом Департаменту по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

5.6. На конверте, в котором представляются документы для участия в открытом конкурсе, должна содержаться информация о заявляемом лоте и наименовании маршрута (маршрутов).

5.7. Конверт должен быть адресован Департаменту по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. Претенденты вправе указать на конверте адрес, по которому может быть выслана заявка на участие в открытом конкурсе в случае отмены открытого конкурса.

5.8. Департамент не несет ответственность в случае потери документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, если конверт не запечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

**Раздел VI. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменение и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе**

6.1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.

6.2. Департамент регистрирует конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок. По требованию претендента (или представителя претендента), предоставившего конверт, Департамент выдает расписку в получении такого конверта с указанием даты и времени его получения.

6.3. Департамент может продлить срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в случае внесения изменения в конкурсную документацию.

6.4. Заявки на участие в открытом конкурсе, представленные позднее даты и времени вскрытия конвертов, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, приему не подлежат.

6.5. Претендент имеет право изменить или отозвать принятую Департаментом заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, уведомив об этом Департамент в письменной форме.

Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть подписано уполномоченным лицом претендента и заверено печатью (для юридических лиц, при наличии печати) или собственноручно подписано индивидуальным предпринимателем.

К уведомлению об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий факт подачи заявки, а также документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

6.6. В случае отзыва претендентом заявки на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе предложение считается неподанным.

6.7. Отзыв заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей заявки на участие в открытом конкурсе.

6.8. Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе, а равно внесение в нее изменений и дополнений не могут быть произведены после истечения срока подачи заявок, установленного конкурсной документацией.

6.9. При подаче изменений в заявку на участие в открытом конкурсе датой подачи заявки на участие в открытом конкурсе будет считаться дата подачи последних изменений в заявку.

6.10. Изменения в заявку на участие в открытом конкурсе оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки на участие в открытом конкурсе либо в виде новой редакции заявки на участие в открытом конкурсе.

6.11. Изменение в заявку на участие в открытом конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, подписано и подано в соответствии с требованиями раздела V настоящей конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».

**Раздел VII. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

7.1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проводится на заседании городской конкурсной комиссии в день, время и месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса. При процедуре вскрытия конвертов с заявками осуществляется ведение аудиозаписи.

7.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе городская конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов претендентам открытого конкурса о возможности претендента подать заявку на участие в открытом конкурсе, изменить, отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.3. При вскрытии каждого конверта один из членов городской конкурсной комиссии оглашает наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, наименование объединения претендентов (при наличии), наименование или фамилию, имя, отчество товарищей), зачитывает заявку на участие в открытом конкурсе. Содержание и правильность оформления документов городской конкурсной комиссией на данном этапе не учитываются.

7.4. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами городской конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее трех рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.

7.5. Протокол вскрытия конвертов должен содержать:

- место, дату, время проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

- сведения о дате и времени поступления конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

- информацию о претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;

- содержание конкурсного предложения претендента, представленного в составе заявки на участие в открытом конкурсе.

**Раздел VIII. Допуск претендентов к участию в открытом конкурсе**

8.1. Не позднее пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проводится заседание городской конкурсной комиссии, на котором городской конкурсной комиссией устанавливается соответствие претендентов требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, предусмотренным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации, и соответствие заявок на участие в открытом конкурсе претендентов требованиям пунктов 5.1.1, 5.1.2, 5.2 - 5.5 настоящей конкурсной документации. При этом городская конкурсная комиссия имеет право проверять предоставленную участниками открытого конкурса информацию, запрашивать информацию у государственных органов, третьих лиц.

8.2. По результатам голосования городская конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса;

2) об отказе претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе по основаниям, указанным в пункте 8.4 настоящей конкурсной документации.

В случае выявления факта подачи в заявках на участие в открытом конкурсе сведений на транспортное средство с одним и тем же государственным регистрационным знаком транспортного средства разными претендентами заявки указанных претендентов не допускаются городской конкурсной комиссией к участию в открытом конкурсе.

8.3. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами городской конкурсной комиссии в день проведения заседания по рассмотрению заявок на участие в открытом конкурсе и не позднее трех рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.

8.4. Основания для отказа претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе:

1) отсутствие у претендента лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ;

3) отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

4) подача в заявках сведений на транспортное средство с одним и тем же государственным регистрационным знаком разными претендентами;

5) проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

6) наличие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;

7) отсутствие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

8) предоставление в заявке недостоверных или противоречивых сведений и (или) документов;

9) несоответствие заявки требованиям пунктов 5.1.1, 5.1.2, 5.2 - 5.5 настоящей конкурсной документации.

8.5. Претендент (участник) отстраняется городской конкурсной комиссией от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления в отношении него фактов, определенных пунктом 8.4 настоящей конкурсной документации.

8.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать:

- сведения о претендентах, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;

- решение о допуске претендента к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения;

- положения конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе претендента, положения такой заявки, не соответствующие требованиям конкурсной документации.

**Раздел IX. Оценка и сопоставление заявок участников открытого конкурса**

9.1. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать двадцать дней с момента допуска претендентов к участию в открытом конкурсе.

9.2. Городская конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок в соответствии со шкалой для оценки критериев, установленной в приложении 4 к настоящей конкурсной документации.

9.3. Оценка заявки на участие в открытом конкурсе участника открытого конкурса осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, а также документах, полученных от государственных органов, третьих лиц в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией.

9.4. Городская конкурсная комиссия имеет право проверять предоставленную участниками открытого конкурса информацию, запрашивать информацию у государственных органов, третьих лиц.

Сведения (информация) о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, запрашиваются городской конкурсной комиссией в органе государственного надзора в области безопасности дорожного движения (его подразделении).

9.5. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения набранной суммы баллов. Заявке на участие в открытом конкурсе, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

9.6. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

9.7. В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого подана ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, получивших высшую оценку.

9.8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами городской конкурсной комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок и подведения итогов конкурса и не позднее пяти рабочих дней с момента подписания размещается на официальном сайте.

9.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе должен содержать сведения:

- о месте, дате, времени оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и определения победителя открытого конкурса;

- об участниках открытого конкурса, допущенных к участию в открытом конкурсе после проведения рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;

- о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении городской конкурсной комиссии;

- о присвоении заявкам порядковых номеров в соответствии с набранной суммой баллов;

- о создании рабочей группы не менее чем из трех человек из числа лиц, входящих в состав городской конкурсной комиссии (далее - рабочая группа), для осмотра представленных победителем открытого конкурса транспортных средств и проверки документов, подтверждающих наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе.

9.10. Если после объявления победителя открытого конкурса до момента выдачи Департаментом свидетельства и карт маршрута будет установлен факт предоставления победителем открытого конкурса недостоверной информации, Департамент обязан отказаться от выдачи свидетельства и карт маршрута. Решение Департамента об отказе от выдачи свидетельства и карт маршрута размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа.

Победителем открытого конкурса в этом случае признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер и который не стал победителем, подавший заявку на участие в открытом конкурсе ранее остальных участников открытого конкурса, которым присвоен первый номер, либо участник открытого конкурса, которому присвоен следующий порядковый номер.

9.11. Любой участник открытого конкурса после подписания протокола оценки и сопоставления заявок вправе направить Департаменту в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

**Раздел X. Выдача свидетельства и карт маршрута по результатам проведения открытого конкурса**

10.1. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются победителю открытого конкурса, а в случае, если этот открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в конкурсе, в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

10.2. Победитель открытого конкурса с целью получения свидетельства и карт маршрута в течение семи дней со дня проведения открытого конкурса обращается в Департамент с заявлением о выдаче свидетельства и карт маршрута с указанием срока подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в пределах срока, определенного конкурсной документацией.

В случае неполучения Департаментом в указанный срок заявления от победителя открытого конкурса, такой победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.

10.3. В случае если победитель открытого конкурса не смог подтвердить в установленный конкурсной документацией срок наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, такой победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.

10.4. В случае если победитель открытого конкурса отказался от получения свидетельства, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер и который не стал победителем, подавший заявку на участие в открытом конкурсе ранее остальных участников открытого конкурса, которым присвоен первый номер, либо участник открытого конкурса, которому присвоен следующий порядковый номер.

10.5. Департамент в срок не позднее двух рабочих дней с даты признания победителя открытого конкурса отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута направляет предложение о получении свидетельства и карт маршрута участнику открытого конкурса, определенному в соответствии с пунктом 10.4 настоящей конкурсной документации.

10.6. В срок, согласованный Департаментом с победителем открытого конкурса, но не позже срока установленного конкурсной документацией, рабочей группой проводится осмотр представленных победителем открытого конкурса транспортных средств (далее - осмотр) и проверка документов, подтверждающих право владения транспортными средствами.

Осмотр проводится в месте, согласованном Департаментом с победителем открытого конкурса, в пределах территории города Твери.

10.7. При осмотре рабочая группа проверяет соответствие представленных транспортных средств, транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе.

10.8. При осмотре осуществляются фотосъемка и (или) видеосъемка.

10.9. При осмотре победитель открытого конкурса обязан указать месторасположение идентификационного номера транспортного средства (VIN) и обеспечить его читаемость.

10.10. По результатам осмотра рабочая группа оформляет акт осмотра по форме согласно приложению 5 к настоящей конкурсной документации.

10.11. В случае если победитель открытого конкурса не представил транспортные средства для осмотра рабочей группе, данный факт отражается в акте осмотра.

10.12. В случае если в ходе осмотра рабочей группой будет установлено, что представленные победителем открытого конкурса транспортные средства имеют устранимые недостатки и в этой части не соответствуют транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе, данный факт отражается в акте осмотра и победителю открытого конкурса предоставляется срок до трех дней для устранения выявленных недостатков.

10.13. В случае если по истечении трех дней выявленные недостатки транспортных средств не были устранены и/или транспортные средства не были представлены для осмотра рабочей группой, победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.

**Раздел XI. Признание открытого конкурса несостоявшимся. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся**

11.1. Открытый конкурс признается несостоявшимся по каждому лоту отдельно в случае, если:

1) на участие в открытом конкурсе не было подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации;

3) только одна заявка на участие в открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

11.2. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 11.1 настоящей конкурсной документации, Департамент вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок города Твери.

11.3. В случае если открытый конкурс признан не состоявшимся по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 11.1 настоящей конкурсной документации, Департамент выдает участнику открытого конкурса, подавшему заявку на участие в открытом конкурсе, свидетельство и карты маршрута без проведения открытого конкурса.

11.4. В случае если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельства об осуществлении перевозок в соответствии с пунктом 11.3 настоящей конкурсной документации, отказался от получения свидетельства и карт маршрута, такой конкурс признается несостоявшимся и Департамент вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией муниципального маршрута регулярных перевозок города Твери.

**XII. Обжалование результатов конкурса**

12.1. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Положения информационной карты конкурса по лоту №1** | | |
| 1 | **Организатор конкурса** | Наименование: **Департамент дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери**  Место нахождения: Российская Федерация, 170100, Тверская обл., г. Тверь, Вольного Новгорода, 8  Почтовый адрес: Российская Федерация, 170100, Тверская обл., г. Тверь, Вольного Новгорода, 8  Контактный телефон:   8 (4822) 34-65-45  Электронная почта:   [dorogi@adm.tver.ru](mailto:dorogi@adm.tver.ru) |
| 2 | **Учреждение, ответственное за формирование, опубликование и размещение извещения и конкурсной документации и иных документов, связанных с обеспечением проведения открытого конкурса** | Наименование: **МКУ «Центр организации торгов»**  Место нахождения: Российская Федерация, 170100, Тверская обл., г. Тверь, Вольного Новгорода, 10  Почтовый адрес: Российская Федерация, 170100, Тверская обл., г. Тверь, Вольного Новгорода, 10  Контактный телефон: 8 (4822) 34-83-64  Факс: 8 (4822) 348364  Электронная почта: zakupki@adm.tver.ru |
| 3 | **Предмет конкурса** | Право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок города Твери №33К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово» |
| 4 | **Порядковый номер маршрута регулярных перевозок** | 33 К |
| 5 | **Наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок** | Торговый центр «Глобус» - Мигалово |
| 6 | **Наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок** | улица Марины Расковой, (улица Можайского - при движении в Южный), Универсам, Детский сад, улица Левитана, Роддом, улица Можайского 78, Бурашевское шоссе 41, улица Южная, улица Луговая, улица Линейная, улица Линейная 72, Почта, Афанасий пиво, бульвар Цанова, Торговый центр, 6- я городская больница, площадь Терешковой, бассейн «Радуга», Волоколамский проспект, Парк Победы, проспект Победы, площадь Капошвара (проезд Дарвина), Дворец детей и молодежи, улица Тимирязева, фабрика имени Вагжанова, Рождественские горки, Христорождественский монастырь, проспект Калинина, бульвар Ногина, Пролетарка, Комсомольская площадь, Технический университет, улица Лизы Чайкиной, Полиграфкомбинат, улица Республиканская, Научно-исследовательский институт Центрпрограммсистем, Автобаза, завод Стройконструкций, Полиграфкомбинат детской литературы, Мигалово, Школа, Магазин |
| 7 | **Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок** | Октябрьский проспект - улица Можайского - улица Левитана - улица Можайского - Бурашевское шоссе - улица Южная - улица Луговая - улица Линейная - Бурашевское шоссе - бульвар Цанова - улица Орджоникидзе - проспект Победы - проезд Дарвина - улица Спартака - проспект Калинина - проспект Ленина - проспект 50 лет Октября - улица Громова |
| 8 | **Протяженность маршрута регулярных перевозок (прямое направление и обратное направление), км** | 20,05 (20,05) |
| 9 | **Порядок посадки и высадки пассажиров** | Только в установленных остановочных пунктах |
| 10 | **Вид и характеристики транспортных средств, количество транспортных средств необходимых для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок** | Вид, класс транспортных средств - автобус, малый класс  Количество транспортных средств - 20 единиц.  Характеристики транспортных средств:  Экологический класс - 3,4,5.  Вместимость - от 22 до 53 пассажиров. |
| 11 | **Дата начала осуществления регулярных перевозок** | не позднее 26.09.2018 г. |
| 12 | **Время начала и окончания движения транспортных средств на маршруте, интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт (расписание)** | С 5 часов 00 минут до 23 часов 00 минут,  Расписание с почасовыми интервалами движения автобусов  на маршруте № 33К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово» представлено в приложении №6 к конкурсной документации. |
| 13 | **Лицо, по предложению которого установлен маршрут** | Администрация города Твери |
| 14 | **Дата начала и окончания, место и время приема заявок на участие в открытом конкурсе** | **Дата начала приема конкурсных заявок на участие в конкурсе:** 21.05.2018 года  **Дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе**: до 14 час. 00 мин. (время московское) 22.06.2018 г.  **Место приема заявок на участие в конкурсе:**  170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, д. 8, каб. 32 - Департамент дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери. Вход через здание администрации города Твери по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11. В здании по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11 установлен пропускной режим (для получения пропуска в здание необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность).  Конкурсные заявки на участие в конкурсе принимаются ежедневно в течение срока приема заявок (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09:00 до 13:00, с 13:45 до 18:00 (в пятницу – до 16:45) (по московскому времени).  В предпраздничные дни время приема заявок на участие в конкурсе сокращается на 1 час.  Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы претендентами на заседании городской конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе после объявления присутствующим о возможности подать заявку на участие в открытом конкурсе, изменить, отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе. |
| 15 | **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе** | 22.06.2018 г. в 14 час. 00 мин. (время московское)  **Место вскрытия конвертов:**  170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, 10, кабинет 4.  Вход через здание администрации города Твери по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11. В здании по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11 установлен пропускной режим (для получения пропуска в здание необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность). |
| 16 | **Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе** | 26.06.2018 г., по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, 10, кабинет 4. |
| 17 | **Место и дата подведения итогов открытого конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе)** | 28.06.2018 г., по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, 10, кабинет 4. |
| 18 | **Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация** | [www.tver.ru](http://www.tver.ru) |
| 19 | **Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе** | Предоставление конкурсной документации на бумажном носителе осуществляется без взимания платы. |
| 20 | **Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.** | Департамент предоставляет конкурсную документацию на бумажном носителе любому заинтересованному лицу на основании поданного в письменной форме заявления по адресу: 170100, г. Тверь, ул. Вольного Новгорода, д.8, каб. 32 - Департамент дорожного хозяйства, благоустройства и транспорта администрации города Твери. Вход через здание администрации города Твери по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11. В здании по адресу: г. Тверь, ул. Советская, д.11 установлен пропускной режим (для получения пропуска в здание необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность).  Конкурсная документация предоставляется Департаментом в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления.  Заявление должно быть подписано заинтересованным лицом, и содержать почтовый адрес (адрес электронной почты), контактный телефон, наименование конкурса, по которому необходимо предоставить конкурсную документацию.  Также в заявлении необходимо указать, в каком порядке нужно направить (предоставить) конкурсную документацию: на бумажном носителе или в форме электронного документа (путем направления на электронный адрес заинтересованного лица или на электронный носитель заинтересованного лица). |
| 21 | **Порядок и сроки предоставления Департаментом разъяснений положений конкурсной документации** | Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме **ДЕПАРТАМЕНТУ** запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Департамент обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Департамент не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены МКУ «Центр организации торгов» на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть. |
| 22 | **Порядок и сроки внесения изменений в конкурсную документацию и отказа от проведения открытого конкурса** | **Порядок и сроки внесения изменений в конкурсную документацию**  Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию допускается не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию такие изменения размещаются Учреждением на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования и (или) размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.  **Порядок и сроки отказа от проведения открытого конкурса**  Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В день принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса принятое решение размещается на официальном сайте.  После размещения решения об отказе от проведения открытого конкурса Департамент возвращает заказным письмом с уведомлением невскрытый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному претендентом на конверте. В случае если адрес на конверте с заявкой на участие в открытом конкурсе не указан, Департамент вскрывает конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе и направляет заявку на участие в открытом конкурсе по адресу, указанному в заявке на участие в открытом конкурсе. |
| 23 | **Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе** | Для участия в открытом конкурсе претенденты представляют заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме, в состав которой должны входить:  1. опись входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе документов, подписанной претендентом или его представителем;  2. заявление на участие в открытом конкурсе по форме приложения 1 к настоящей конкурсной документации с приложением следующих документов:  а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (копия решения о назначении или об избрании лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности, для объединений претендентов (товариществ) - договор простого товарищества, которым определено лицо, имеющее право действовать от имени товарищества, или доверенность, выданная остальными товарищами).  В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности (для индивидуальных предпринимателей). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  б) копии лицензии (со всеми приложениями при их наличии) на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);  в) декларации (заявления в произвольной форме) о непроведении ликвидации в отношении претендента на участие в открытом конкурсе - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом претендента на участие в открытом конкурсе - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;  г) декларации (заявления в произвольной форме) об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;  д) копии договора простого товарищества, срок действия которого должен быть не менее срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту (для участников договора простого товарищества);  е) копии учредительных документов претендента - для юридических лиц;  ж) конкурсного предложения по форме приложения 2 к настоящей конкурсной документации.  В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г», «д» пункта 2, необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества.  3. К конкурсному предложению прикладываются следующие сведения и документы (о*тсутствие указанных документов не является основанием для отказа претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе*):  а) сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, по форме согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации.  Для подтверждения количества транспортных средств претендент на участие в открытом конкурсе вправе представить документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, необходимых для осуществления регулярных перевозок по маршруту, соответствующих требованиям, указанным в реестре, в отношении которого (маршрута) выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту. Такими документами могут быть копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства или договора о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином законном праве).  В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) данные сведения необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества;  б) заверенные копии государственных или муниципальных контрактов либо копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок.  В случае участия в открытом конкурсе объединения претендентов (простого товарищества) данные документы необходимо представить в отношении каждого участника простого товарищества.  в) для подтверждения наличия и использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества автоматизированной системы оплаты проезда (далее - АСОП) претендент в составе заявки на участие в открытом конкурсе представляет заверенную копию действующего договора с организацией - оператором АСОП в городском пассажирском транспорте общего пользования города Твери. |
| 24 | **Требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе.** | Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме.  В состав заявки должны входить документы, указанные в пункте 23 информационной карты конкурсной документации.  Документы, для которых настоящей конкурсной документации установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.  Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.  Документы, указанные в пункте 23 информационной карты конкурсной документации, должны быть оформлены следующим образом:  а) все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью (при наличии печати) и подписью претендента.  Соблюдение претендентом указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;  б) сложены в последовательности, перечисленной в названном пункте, и иметь сквозную нумерацию;  в) запечатаны в отдельный конверт.  На конверте, в котором представляются документы для участия в открытом конкурсе, должна содержаться информация о заявляемом лоте и наименовании маршрута (маршрутов).  Конверт должен быть адресован Департаменту по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса. Претенденты вправе указать на конверте адрес, по которому может быть выслана заявка на участие в открытом конкурсе в случае отмены открытого конкурса.  Департамент не несет ответственность в случае потери документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, если конверт не запечатан или не оформлен в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.  **\*\*\*Примечание\*\*\***  В составе заявки может прилагаться CD/DVD- диск, содержащий электронную копию (в формате \*.doc) заявления на участие в конкурсе по форме, указанной в приложении №1 к конкурсной документации, а также конкурсного предложения по форме, указанной в приложении №2 к конкурсной документации.  *(Непредставление данной информации на электронном носителе не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе).* |
| 25 | **Порядок подачи, заявки на участие в открытом конкурсе** | Заявка на участие в открытом конкурсе представляется по форме и в порядке, которые указаны в настоящей конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.  Департамент регистрирует конверты с заявками на участие в открытом конкурсе в журнале регистрации заявок. По требованию претендента (или представителя претендента), предоставившего конверт, Департамент выдает расписку в получении такого конверта с указанием даты и времени его получения.  Заявки на участие в открытом конкурсе, представленные позднее даты и времени вскрытия конвертов, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, приему не подлежат.  Если претендент подает заявки на участие в открытом конкурсе на несколько лотов открытого конкурса, то по каждому заявленному лоту необходимо предоставление отдельной заявки на участие в открытом конкурсе и полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 23 информационной карты конкурсной документации.  Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота). |
| 26 | **Порядок отзыва и внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе** | **Порядок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе**  Претендент имеет право отозвать принятую Департаментом заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, уведомив об этом Департамент в письменной форме.  Уведомление об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должно быть подписано уполномоченным лицом претендента и заверено печатью (для юридических лиц, при наличии печати) или собственноручно подписано индивидуальным предпринимателем.  К уведомлению об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий факт подачи заявки, а также документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.  В случае отзыва претендентом заявки на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе предложение считается неподанным.  Отзыв заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей заявки на участие в открытом конкурсе.  Отзыв заявки на участие в открытом конкурсе не может быть произведен после истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 14 информационной карты конкурсной документации.  **Порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе**  Претендент имеет право изменить принятую Департаментом заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе, уведомив об этом Департамент в письменной форме.  При подаче изменений в заявку на участие в открытом конкурсе датой подачи заявки на участие в открытом конкурсе будет считаться дата подачи последних изменений в заявку.  Изменения в заявку на участие в открытом конкурсе оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки на участие в открытом конкурсе либо в виде новой редакции заявки на участие в открытом конкурсе.  Изменение в заявку на участие в открытом конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, подписано и подано в соответствии с требованиями раздела V настоящей конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».  Внесение изменений и дополнений в заявки на участие в открытом конкурсе не может быть произведено после истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 14 информационной карты конкурсной документации. |
| 27 | **Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса** | К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:  1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;  2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;  3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;  4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;  5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);  6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ.  Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3, 4 и 6 настоящего пункта информационной карты конкурсной документации, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества. |
| 28 | **Основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе** | Основания для отказа претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе:  1) отсутствие у претендента лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;  2) наличие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона №220-ФЗ;  3) отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе обязательства в случае предоставления права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;  4) подача в заявках сведений на транспортное средство с одним и тем же государственным регистрационным знаком разными претендентами;  5) проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;  6) наличие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период;  7) отсутствие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);  8) предоставление в заявке недостоверных или противоречивых сведений и (или) документов;  9) несоответствие заявки требованиям пунктов 5.1.1, 5.1.2, 5.2 - 5.5 настоящей конкурсной документации.  Претендент (участник) отстраняется городской конкурсной комиссией от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения в случае установления в отношении него фактов, определенных настоящим пунктом. |
| 29 | **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе (в т.ч. критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, по которым будет определяться победитель открытого конкурса)** | Представлен в приложении №4 к настоящей конкурсной документации. |
| 30 | **Срок, на который выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок** | 5 лет |
| 31 | **Порядок и сроки выдачи свидетельства и карт маршрута по результатам открытого конкурса** | По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута выдаются победителю открытого конкурса, а в случае, если этот открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшему такую заявку на участие в конкурсе, в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.  Победитель открытого конкурса с целью получения свидетельства и карт маршрута в течение семи дней со дня проведения открытого конкурса обращается в Департамент с заявлением о выдаче свидетельства и карт маршрута с указанием срока подтверждения наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, в пределах срока, определенного пунктом 32 информационной карты конкурсной документации.  В случае неполучения Департаментом в указанный срок заявления от победителя открытого конкурса, такой победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.  В случае если победитель открытого конкурса не смог подтвердить в срок, установленный пунктом 32 информационной карты конкурсной документации, наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе, такой победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута.  В случае если победитель открытого конкурса отказался от получения свидетельства, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер и который не стал победителем, подавший заявку на участие в открытом конкурсе ранее остальных участников открытого конкурса, которым присвоен первый номер, либо участник открытого конкурса, которому присвоен следующий порядковый номер.  Департамент в срок не позднее двух рабочих дней с даты признания победителя открытого конкурса отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута направляет предложение о получении свидетельства и карт маршрута участнику открытого конкурса, определенному в соответствии с пунктом 10.4 настоящей конкурсной документации.  **Порядок осмотра транспортных средств**  В срок, согласованный Департаментом с победителем открытого конкурса, но не позже срока, определенного пунктом 32 информационной карты конкурсной документации, рабочей группой проводится осмотр представленных победителем открытого конкурса транспортных средств (далее - осмотр) и проверка документов, подтверждающих право владения транспортными средствами.  Осмотр проводится в месте, согласованном Департаментом с победителем открытого конкурса, в пределах территории города Твери.  При осмотре рабочая группа проверяет соответствие представленных транспортных средств, транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе.  При осмотре осуществляются фотосъемка и (или) видеосъемка.  При осмотре победитель открытого конкурса обязан указать месторасположение идентификационного номера транспортного средства (VIN) и обеспечить его читаемость.  По результатам осмотра рабочая группа оформляет акт осмотра по форме согласно приложению 5 к настоящей конкурсной документации.  В случае если победитель открытого конкурса не представил транспортные средства для осмотра рабочей группе, данный факт отражается в акте осмотра.  В случае если в ходе осмотра рабочей группой будет установлено, что представленные победителем открытого конкурса транспортные средства имеют устранимые недостатки и в этой части не соответствуют транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе, данный факт отражается в акте осмотра и победителю открытого конкурса предоставляется срок до трех дней для устранения выявленных недостатков.  В случае если по истечении трех дней выявленные недостатки транспортных средств не были устранены и/или транспортные средства не были представлены для осмотра рабочей группой, победитель открытого конкурса считается отказавшимся от получения свидетельства и карт маршрута. |
| 32 | **Срок подтверждения участником открытого конкурса наличия транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, и представления их для осмотра городской конкурсной комиссией** | Не позднее чем через восемьдесят дней со дня утверждения результатов открытого конкурса |
| 33 | **Перечень документов, подтверждающих наличие транспортных средств, предусмотренных заявкой на участие в открытом конкурсе** | 1)заверенные копии паспорта транспортного средства;  2)документы на право владения или пользования транспортным средством - копия свидетельства о регистрации транспортного средства или договор о пользовании транспортным средством (на условиях аренды или ином праве) с приложением копии свидетельства о регистрации транспортного средства. В случае предоставления договора аренды на транспортное средство, находящееся в лизинге, претендент предоставляет также письменное согласие лизингодателя;  3)одобрение типа транспортного средства;  **Указанные документы предоставляются Победителем открытого конкурса при осмотре транспортных средств.** |

Приложения к конкурсной документации:

1. Форма заявления на участие в конкурсе (приложение №1 к конкурсной документации).

2. Форма конкурсного предложения (приложение №2 к конкурсной документации).

3. Сведения о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении претендента в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (приложение №3 к конкурсной документации).

4. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе (приложение №4 к конкурсной документации).

5. Форма акта осмотра представленных победителем открытого конкурса транспортных средств (приложение №5 к конкурсной документации).

6. Расписание движения автобусов на маршруте (приложение №6 к конкурсной документации).

*Приложение 1*

*к настоящей конкурсной документации*

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок города Твери №33 К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово»

1. Сведения о претенденте:

Для юридических лиц:

фирменное наименование (наименование) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения об организационно-правовой форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о руководителе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует)

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона, факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для индивидуальных предпринимателей:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о месте жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона, факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для простого товарищества:

Участник 1:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

Участник 2:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование (для юридического лица) и фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), организационно-правовая форма (для юридического лица), паспортные данные (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер для налогоплательщика, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), сведения о руководителе (для юридического лица: фамилия, имя, отчество; должность; документ, на основании которого действует), номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии))

и т.д. по каждому участнику простого товарищества

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя, отчество - полностью)

уполномоченного действовать от лица простого товарищества на основании представленного договора либо доверенности.

2. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаю о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляю настоящую заявку.

3. Согласен оказывать услуги, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые представлены в конкурсном предложении.

4. В случае предоставления мне права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок обязуюсь подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных моей заявкой на участие в открытом конкурсе.

5. В случае, если мое конкурсное предложение будет признано лучшим после предложения победителя открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от получения свидетельства и карт маршрута, обязуюсь получить свидетельство и карты маршрута в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями моего конкурсного предложения.

6. Настоящим гарантирую достоверность предоставленной мной информации в заявке и конкурсном предложении на участие в открытом конкурсе и соответствие вида, класса, количества и экологических характеристик транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления регулярных перевозок и предусмотренных моей заявкой и конкурсным предложением на участие в открытом конкурсе, виду, классу, количеству и экологическим характеристикам транспортных средств, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

7. Настоящее заявление служит разрешением наводить справки, запрашивать сведения, проводить исследования, обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, а также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника открытого конкурса, в целях допуска к участию в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок и оценки и сопоставления заявок участников открытого конкурса.

Нижеподписавшиеся удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

К настоящему заявлению прилагаю документы, представляемые для участия в открытом конкурсе, согласно описи.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента) |
|  |  |
| М.П. (при наличии) |  |  |

*Приложение 2*

*к настоящей конкурсной документации*

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Конкурсное предложение претендента на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок города Твери №33 К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии | Предложения претендента |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса  [<\*>](#Par43) | Количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса \_\_\_ ед. |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |  |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок | [<\*\*>](#Par43) |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента) |
| М.П. (при наличии) |  |  |

--------------------------------

<\*> показатель по указанному критерию рассчитывается городской конкурсной комиссией самостоятельно с учетом сведений, полученных из органа государственного надзора в области безопасности дорожного движения (его подразделения) и определяется по формуле согласно приложению 4 к настоящей конкурсной документации.

<\*\*> при заполнении данной колонки претендент указывает «представлено в приложении к конкурсному предложению» / «не представлено в приложении к конкурсному предложению

Приложение

к конкурсному предложению

ХАРАКТЕРИСТИКИ

транспортных средств, предлагаемых претендентом

для осуществления регулярных перевозок [<\*>](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par64)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумерация графы/  Наименование характеристики | Вид, класс транспортного средства | Наличие низкого пола | Наличие оборудования для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения | Наличие системы кондиционирования воздуха | Наличие приборов видеофиксации дорожно-транспортной обстановки, обеспечивающей видеозапись и хранение записанных данных не менее 18 часов | Наличие приборов видеофиксации, обеспечивающих видеозапись и хранение записанных данных ситуации в салоне транспортного средства не менее 18 часов | Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров | Наличие защиты от прищемления дверью (дверями) транспортного средства при посадке и высадке пассажиров | Наличие автоматического речевого аудиоинформатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | Наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | Наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названиях начального и конечного остановочных пунктов | Наличие оборудования для работы двигателей транспортных средств на альтернативных видах моторного топлива | Пассажировместимость | Экологический класс | Наличие системы безналичной оплаты проезда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись Ф.И.О. уполномоченного

уполномоченного уполномоченного представителя

представителя представителя (претендента)

(претендента) (претендента)

М.П. (при наличии)

--------------------------------

<\*> В [графе 1](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par25) указываются вид, класс транспортных средств, предлагаемых претендентом для осуществления регулярных перевозок.

[Графа 2](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par26) заполняется в случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами среднего и большого класса. В случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами малого класса в [графе 2](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par26) проставляется прочерк.

В [графах 2](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par26) - [12](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par36), 15 при наличии указанных характеристик транспортных средств проставляется слово «да», при отсутствии – «нет».

[Графы 7](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par31), [8](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par32) заполняются в случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами малого класса. В случае проведения конкурса на право осуществления перевозок транспортными средствами среднего и большого класса в [графах 7](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par31), [8](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par32) проставляется прочерк.

В [графе 13](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par37) указывается общее количество пассажиров, разрешенное к перевозке на данном транспортном средстве и определенное действующим одобрением типа транспортного средства и/или паспортом транспортного средства, свидетельством о регистрации транспортного средства.

В [графе 14](file:///C:\Users\klyevpa\YandexDisk\Работа\Новые%20маршрутки\подготовка\Постановление%20Администрации%20города%20Твери%20от%2018_04_2018%20за%20№%20529(13023770_529_18_04_2018).doc#Par38) проставляется классификационный код экологического класса в цифровом выражении, указанный в одобрении типа транспортного средства и/или паспорте транспортного средства, свидетельстве о регистрации транспортного средства.

*Приложение 3*

*к настоящей конкурсной документации*

**СВЕДЕНИЯ**

**о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении претендента**

**в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса**

(наименование претендента открытого конкурса)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка и модель транспортного средства (далее -  ТС) | Государственный регистрационный знак ТС | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право) | Срок  владения за отчетный период<\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Среднее количество[<\*\*>](#Par14) транспортных средств в году, предшествующем дате проведения открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц.

(кол-во т/с)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись уполномоченного представителя (претендента) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. уполномоченного представителя (претендента) |
| М.П. (при наличии) |  |  |

<\*> Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам, предшествующим дате проведения открытого конкурса. Срок владения указывается в полных месяцах фактического владения транспортным средством.

<\*\*> Среднее количество транспортных средств юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества, имевшихся в распоряжении претендента, определяется путем сложения срока фактического владения транспортным средством (в месяцах) и деления результата на 12. При значении среднего количества транспортных средств с менее 0,5 десятых значение округляется в меньшую сторону, при значении 0,5 и более десятых - в большую сторону до полного значения.

*Приложение 4*

*к настоящей конкурсной документации*

**ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ**

Оценка заявки на участие в открытом конкурсе участника открытого конкурса осуществляется на основании данных, содержащихся в документах, представленных участником открытого конкурса, а также документах, полученных от государственных органов, третьих лиц в случаях, предусмотренных настоящей конкурсной документации.

Городская конкурсная комиссия имеет право проверять предоставленную участниками открытого конкурса информацию, запрашивать информацию у государственных органов, третьих лиц.

Сведения (информация) о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, запрашиваются городской конкурсной комиссией в органе государственного надзора в области безопасности дорожного движения (его подразделении).

Городская конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок в соответствии со [шкалой](consultantplus://offline/ref=4FACAE63497DABBDB164B4FE3F4CFA50FC6FE99D5CFCA5AD271F3CB4D3161C14526B4D429DD7050605E64E8FG5fFN) для оценки критериев, установленной в таблице №1 настоящего приложения.

Шкала для оценки критериев

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе (далее - критерий), значение критерия | Количество баллов | Примечание. |
| 1. | Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса |  | Рассчитывается как умноженное на 100% отношение количества дорожно-транспортных происшествий к количеству транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества |
| 0% | +4 |  |
| свыше 0% до 5% включительно | +3 |  |
| свыше 5% до 10% включительно | +2 |  |
| свыше 10% до 25% включительно | +1 |  |
| свыше 25% | 0 |  |
| в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, деятельность по осуществлению регулярных перевозок не осуществлялась | 0 |  |
| 2. | Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами |  | Опыт осуществления регулярных перевозок определяется на дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на основании данных, представленных участником открытого конкурса.  Для определения количества баллов по данному критерию для участников простого товарищества городская конкурсная комиссия рассматривает показатели по каждому участнику простого товарищества, проставляет по ним баллы, сумму баллов делит на количество участников простого товарищества и выводит средний балл.  Для подтверждения наличия опыта осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества претендент в составе заявки на участие в открытом конкурсе представляет заверенные копии государственных или муниципальных контрактов либо копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту(ам) регулярных перевозок или иные документы, выданные в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подтверждающими указанный опыт.  Участник открытого конкурса, не указавший сведения по критерию и не представивший документы, подтверждающие наличие опыта, получает 0 баллов.  Участник открытого конкурса, указавший сведения по критерию, но не предоставивший документы, подтверждающие наличие опыта, получает 0 баллов |
| Опыт от 5 лет включительно и более | +20 |  |
| Опыт от 3 лет включительно до 5 лет | +15 |  |
| Опыт от 1 года включительно до 3 лет | +10 |  |
| Опыт до 1 года | +5 |  |
| Опыт отсутствует | 0 |  |
| 3. | Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок |  | Для определения количества баллов по данному критерию городская конкурсная комиссия рассматривает показатели по каждому транспортному средству, указанному в конкурсном предложении, проставляет по ним баллы. Участник конкурса, не указавший сведения в отношении отдельной характеристики, получает 0 баллов по данной характеристике |
| 3.1. | Наличие оборудования для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения |  | Транспортное средство считается оборудованным для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения, при наличии установленных приспособлений для перевозки таких групп населения, конструкция которых предусматривает в совокупности наличие: устройства для обеспечения доступа инвалидов в транспортное средство (аппарель, рампа или посадочное устройство); специальным образом оборудованной площадки для размещения инвалида в кресле-коляске и ее маневрирования в салоне транспортного средства, а также приспособленной для перевозки пассажиров с детскими колясками.  В местах, предназначенных для размещения инвалидов, как на сиденьях, так и в креслах-колясках, должны быть предусмотрены сигнальные кнопки "Просьба об остановке".  ГОСТ Р 50844-95. "Государственный стандарт Российской Федерации. Автобусы для перевозки инвалидов. Общие технические требования" |
| наличие оборудования для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения | +5 |  |
| отсутствие оборудования для перевозки граждан, относящихся к маломобильным группам населения | 0 |  |
| 3.2. | Наличие системы кондиционирования воздуха |  | Транспортное средство считается оборудованным системой кондиционирования воздуха при наличии в совокупности устройств, предусмотренных его конструкцией (оборудованных заводом-изготовителем либо установленных дополнительно с накрышным расположением конденсатора, с подкапотным расположением конденсатора) и предназначенных для кондиционирования воздуха, путем поддержания необходимых параметров температуры и влажности воздуха в салоне транспортного средства.  Конструкция системы кондиционирования должна обеспечивать возможность регулирования производительности и направлений воздушных потоков. Общее включение/выключение системы кондиционирования осуществляется с рабочего места водителя |
| наличие системы кондиционирования воздуха | +2 |  |
| отсутствие системы кондиционирования воздуха | 0 |  |
| 3.3. | Наличие приборов видеофиксации дорожно-транспортной обстановки, обеспечивающих видеозапись и хранение записанных данных не менее 18 часов |  |  |
| наличие приборов видеофиксации дорожно-транспортной обстановки | +1 |  |
| отсутствие приборов видеофиксации дорожно-транспортной обстановки | 0 |  |
| 3.4. | Наличие приборов видеофиксации, обеспечивающих видеозапись и хранение записанных данных ситуации в салоне транспортного средства не менее 18 часов |  | Транспортное средство малого класса считается оборудованным приборами видеофиксации, если приборы видеофиксации обеспечивают видеозапись с двух ракурсов (место водителя и пассажирский салон).  Транспортное средство среднего и большого класса считается оборудованным приборами видеофиксации, если приборы видеофиксации обеспечивают видеозапись с трех ракурсов (место водителя, вид передней части салона и вид задней части салона) |
| наличие приборов видеофиксации ситуации в салоне транспортного средства | +1 |  |
| отсутствие приборов видеофиксации ситуации в салоне транспортного средства | 0 |  |
| 3.5. | Наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров |  | Данный критерий применяется только при проведении конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок с использованием транспортных средств малого класса |
| наличие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров | +2 |  |
| отсутствие автоматического привода двери (дверей) для пассажиров | 0 |  |
| 3.6. | Наличие защиты от прищемления дверью (дверями) транспортного средства при посадке и высадке пассажиров |  | Данный критерий применяется только при проведении конкурса на право осуществления перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок с использованием транспортных средств малого класса |
| наличие защиты от прищемления дверью (дверями) транспортного средства при посадке и высадке пассажиров | +2 |  |
| отсутствие защиты от прищемления дверью (дверями) транспортного средства при посадке и высадке пассажиров | 0 |  |
| 3.7. | Наличие автоматического речевого аудиоинформатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство |  |  |
| наличие автоматического речевого аудиоинформатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | +2 |  |
| отсутствие автоматического речевого аудиоинформатора для оповещения пассажиров о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | 0 |  |
| 3.8. | Наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство |  |  |
| наличие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | +2 |  |
| отсутствие внутрисалонного электронного табло с отображением в автоматическом режиме информации о названии остановочных пунктов, на которые прибывает транспортное средство | 0 |  |
| 3.9. | Наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названиях начального и конечного остановочных пунктов |  |  |
| наличие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названиях начального и конечного остановочных пунктов | +2 |  |
| отсутствие наружного электронного информационного табло, отображающего информацию о номере маршрута и названиях начального и конечного остановочных пунктов | 0 |  |
| 3.10. | Наличие оборудования для работы двигателей транспортных средств на альтернативных видах моторного топлива |  | Транспортное средство считается оборудованным для работы двигателей транспортных средств на альтернативных видах моторного топлива в случае, если на транспортном средстве установлено оборудование, обеспечивающее надлежащую эксплуатацию транспортных средств и исключающее использование топлива на основе нефти (бензин и дизельное топливо) полностью или в определенной степени |
| наличие оборудования для работы двигателей транспортных средств на альтернативных видах моторного топлива | +1 |  |
| отсутствие оборудования для работы двигателей транспортных средств на альтернативных видах моторного топлива | 0 |  |
| 3.11. | Экологический класс |  | Классификационный код, характеризующий конструкцию транспортного средства или двигателя внутреннего сгорания в зависимости от уровня выбросов, а также уровня требований к системам бортовой диагностики и указанный в одобрении типа транспортного средства и/или паспорте транспортного средства, свидетельстве о регистрации транспортного средства |
| экологический класс 5 и выше | +3 |  |
| экологический класс 4 | +2 |  |
| экологический класс 3 | +1 |  |
| экологический класс ниже 3 | 0 |  |
| 3.12. | Пассажировместимость | +0,1  (за 1 место) | Общее количество пассажиров, разрешенное к перевозке на транспортном средстве и указанное в одобрении типа транспортного средства и/или паспорте транспортного средства, свидетельстве о регистрации транспортного средства |
| 3.13. | Наличие системы безналичной оплаты проезда |  | Автоматизированная система оплаты проезда (АСОП) – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между участниками АСОП при оказании услуг по перевозке пассажиров в общественном транспорте с использованием транспортных карт, банковских карт и оплаты проезда наличными денежными средствами у кондуктора (водителя) транспортного средства, регистрации проезда и проезда граждан, с формированием отчетности о количестве поездок каждой категории пассажиров.  Для подтверждения наличия и использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества АСОП претендент в составе заявки на участие в открытом конкурсе представляет заверенную копию действующего договора с организацией - оператором АСОП в городском пассажирском транспорте общего пользования города Твери.  Транспортное средство считается оборудованным системой безналичной оплаты проезда в случае, если на транспортном средстве установлены и функционируют стационарные либо имеются в наличии мобильные терминалы АСОП, позволяющие безналичную оплату проезда пассажиров и перевозки багажа с помощью транспортных и банковских карт |
| наличие системы безналичной оплаты проезда | +5 |  |
| отсутствие системы безналичной оплаты проезда | 0 |  |
| 4. | Максимальный срок эксплуатации транспортных средств [<\*>](#P188), предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок |  | Участник конкурса, не указавший сведения по критерию, получает 0 баллов |
|  | малый класс до 3 лет включительно;  средний класс до 5 лет включительно;  большой класс до 7 лет включительно | +20 |  |
| малый класс свыше 3 до 4 лет включительно;  средний класс свыше 5 до 6 лет включительно;  большой класс свыше 7 до 9 лет включительно | +10 |  |
| малый класс свыше 4 до 5 лет включительно;  средний класс свыше 6 до 7 лет включительно;  большой класс свыше 9 до 10 лет включительно | +5 |  |
| малый класс свыше 5 лет;  средний класс свыше 7 лет;  большой класс свыше 10 лет | 0 |  |

<\*> Срок эксплуатации транспортного средства определяется с даты его первичной регистрации в в органе государственного надзора в области безопасности дорожного движения (его подразделении).

Итоговый балл определяется сложением баллов по всем критериям.

Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения набранной суммы баллов. Заявке на участие в открытом конкурсе, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе которого подана ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, получивших высшую оценку.

*Приложение №5 к настоящей конкурсной документации*

(ФОРМА)

АКТ

осмотра представленных победителем открытого конкурса

транспортных средств

г. Тверь «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Марка, модель транспортного средства  (далее - ТС) | Государственный регистрационный знак ТС, год выпуска,  идентификационный номер (VIN) | Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право) <\*> | Соответствие ТС транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе <\*\*> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Победитель открытого конкурса:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*\*\*> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись победителя или его представителя) (расшифровка подписи)

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

--------------------------------

<\*> Указывается вид владения. В подтверждение прилагаются документы, подтверждающие право владения ТС. В случае предоставления документов, подтверждающих право владения ТС, проставляется слово «да», в случае не предоставления – «нет».

<\*\*> В случае соответствия ТС транспортным средствам, предусмотренным заявкой на участие в открытом конкурсе, проставляется слово «да», в случае несоответствия – «нет» и указывается, в чем заключается несоответствие.

<\*\*\*> В случае отказа победителя открытого конкурса от подписи, проставляется слово «отказался».

*Приложение №6 к настоящей конкурсной документации*

**ПОЧАСОВЫЕ ИНТЕРВАЛЫ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ**

**НА МАРШРУТЕ №33 К «Торговый центр «Глобус» - Мигалово»**

**для составления маршрутного расписания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Маршрут №33К | Периоды времени по часам суток | | | | | | |
|  | 5:00 – 6:00 | 6:00 – 7:00 | 7:00 – 10:00 | 10:00 – 16:00 | 16:00 – 19:30 | 19:30 – 21:00 | 21:00 – 23:00 |
| Максимальный интервал движения в минутах | 30 | 15 | 8 | 12 | 8 | 15 | 30 |